МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ «АМУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГПОАУ АО АПК)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____Т.Ю. Солопчук
«_31_» _августа_ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Специальность: 44.02.01 Дошкольное образование

Уровень образования: углубленная подготовка

Благовещенск
2020

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 года № 1351

Организация-разработчик: ГПОАУ АО «Амурский педагогический колледж»

Разработчики:

Киреева Надежда Андреевна, методист отделения № 1, преподаватель психолого-педагогических дисциплин высшей квалификационной категории.

Гуменюк Ольга Юрьевна, преподаватель психолого-педагогических дисциплин высшей квалификационной категории, магистр педагогики.

Рахимова Наталья Валерьевна, преподаватель психолого-педагогических дисциплин высшей квалификационной категории, магистр педагогики.

Рекомендована предметно-цикловой комиссией педагогики, психологии и частных методик начального общего и дошкольного образования ГПОАУ АО «Амурский педагогический колледж»

Рекомендована предметно-цикловой комиссией педагогики, психологии и частных методик начального общего образования и дошкольного образования ГПОАУ АО АПК:

Протокол № 01 от 28 августа 2020 г.

Председатель ПЦК:_____/Т.М.Яковлева/

Рассмотрена на научно-методическом совете ГПОАУ АО АПК:

Протокол № 01от «31» августа 2020 г.

Председатель НМС:_____/С.А.Москвитина/

Эксперты от работодателя:

СОГЛАСОВАНО

_____Н.Е. Зыкова

зам. директора по ВМР МАДОУ «ЦРР-ДС №4 г. Благовещенска «Фантазия»

«31» августа 2020 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

_____Стрельцова Е.А.

заведующий МАДОУ «ДС № 28 г. Благовещенска»

«31» августа 2020 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ** 3

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ** 8

3. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ** 22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа преддипломной практики является составной частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленной подготовки).

1.2. Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего воспитателя, в ходе которой осваивается многофункциональная деятельность педагога.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно- правовых форм дошкольных образовательных учреждений.

Задачи преддипломной практики

1. Организация воспитательно-образовательной деятельности детей на основе знаний современных воспитательно-образовательных технологий и разных типов программ;
2. Формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
3. Создание благоприятной педагогической среды для развития и образования детей;
4. Проведение самодиагностики уровня сформированности педагогических знаний и умений в процессе педагогической деятельности студента;
5. Осуществление сотрудничеств с родителями по вопросам образования и воспитания детей;
6. Развитие и совершенствование у будущих воспитателей педагогических умений, педагогического сознания и профессионально-значимых качеств личности;
7. Овладение навыками воспитательно-образовательной деятельности воспитателя, руководителя кружка в условиях городского и сельского ДОО;
8. Ознакомление с условиями деятельности ДОО, педагогическим коллективом, материальным обеспечением воспитательно-образовательным процессом;

9. Ознакомление с системой планирования воспитательно-образовательного процесса ДОУ, отдельных воспитателей;
10. Психолого-педагогическое изучение дошкольников и коллектива;
11. Ознакомление с работой методических объединений воспитателей детей дошкольного возраста, педагогического совета;
12. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе преддипломной практики должен иметь практический опыт:

1. планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
2. организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
3. организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
4. организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении;
5. взаимодействия с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей;
6. диагностики результатов физического воспитания и развития;
7. наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;
8. разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;
9. планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
10. организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
11. организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
12. организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
13. организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
14. организации и проведения развлечений;
15. участия в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении;
16. наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;
17. наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
18. оценки продуктов детской деятельности;

19. разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;
20. определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
21. организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
22. организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
23. организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
24. проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
25. составления психолого-педагогической характеристики ребенка;
26. наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
27. обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
28. осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
29. оформления документации планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
30. наблюдения за детьми и обсуждения с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка;
31. определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
32. взаимодействия с администрацией образовательного учреждения, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
33. руководства работой помощника воспитателя;
34. анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
35. участия в создании предметно-развивающей среды;
36. изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
37. оформления портфолио педагогических достижений;
38. презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

39. участия в исследовательской и проектной деятельности.

1.3.Рекомендуемое количество часов на преддипломную практику:

Курс, семестр	Количество недель	Количество часов	Вид промежуточной аттестации
IV курс, VIII семестр	4	144	Дифференцированный зачёт

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Результаты прохождения преддипломной практики представляются студентом в образовательное учреждение и учитываются при итоговой аттестации.

Практика завершается оценкой студентом освоенных общих и профессиональных
компетенций:

Код ПК Наименование результата обучения

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 3.4. Анализировать занятия.
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Код ОК Наименование результата обучения

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять способы, контролировать и оценивать решение профессиональных задач.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации дошкольного воспитания и развития.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность дошкольников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество воспитательно-образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Оценка работы студента является комплексной, учитывающей все стороны его деятельности его практики, а также анализ отчётных документов. Анализ отчётных документов практикантов позволяет судить о качестве их работы в период практики, о степени осмысления ими своего педагогического опыта.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план преддипломной практики

Коды проф. компетенций	Наименования разделов	Всего часов (макс.учебная нагрузка и практика)
1	2	3
ПК 1.1 – 1.4 ПК 5.1 – 5.5	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	*24*
ПК 2.1 – 2.7 ПК 5.1 – 5.5	Организация различных видов деятельности и общения детей	*30*
ПК 3.1 – 3.5 ПК 5.1 – 5.5	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	*34*
ПК 5.1 – 5.5	Методическое обеспечение образовательного процесса.	*23*
ПК 4.1 – 4.5	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.	*12*
ПК 3.5	Ведение документации	3
ПК 5.5	Проведение исследовательской работы	18

3.2.Содержание преддипломной практики

Наименование разделов, видов деятельности	Содержание	Объем часов
1	2	3
3.2.1.Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	Планирование режимных моментов, работы по физическому воспитанию и развитию детей (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников) в соответствии с возрастом, учетом анатомо-физиологических особенностей детей, санитарно-гигиенических норм и режимом работы образовательного учреждения	**6**
	Организация и проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических	**6**

	навыков и укрепление здоровья	
	Организация и проведение утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей	**3**
	Организация и проведение наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении	**3**
	Взаимодействие с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей	**3**
	Диагностика результатов физического воспитания и развития	**3**
	Проведение работы по предупреждению детского травматизма: проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружения на пригодность использования в работе с детьми.	**3**
	Использование спортивного инвентаря и оборудования в ходе образовательного процесса	**3**
	Самоанализ проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательного учреждения;	**3**
	Разработка предложений по совершенствованию и коррекции процесса физического воспитания	**3**
	Оформление документации по физическому воспитанию	**1**
3.2.2.Организация различных видов деятельности и общения детей	Организация и проведение творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические)	**3**
	Организация общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности	**3**

	Организация различных видов продуктивной деятельности дошкольников	**3**
	Организация и проведение развлечений	**3**
	Участие в подготовке и проведении праздников в образовательном учреждении	**3**
	Оценка продуктов детской деятельности	**3**
	Ухаживать за растениями и животными	**3**
	Изготавливать поделки из различных материалов	**3**
	Оценивать продукты детской деятельности	**1**
	Самоанализ организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей	**2**
	Оформление документации по организация различных видов деятельности и общения детей	**3**
3.2.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	Составление конспектов непосредственно образовательной деятельности (далее НОД) с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	**3**
	Организация и проведение групповых и индивидуальных НОД по различным разделам программы	**3**
	Организация и проведение наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом	**3**
	Организация и проведение коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении	**3**
	Проведение диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	**3**
	Составление психолого-педагогической характеристики ребенка	**3**

	Составление программы работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;	**3**
	Организация и проведение экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром	**3**
	Осуществление самоанализа различных видов НОД (экскурсий, наблюдений) разработка предложений по их коррекции	**3**
	Использование технических средств обучения (далее ТСО) в образовательном процессе	**3**
	Самоанализ организация различных видов деятельности и общения детей. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции организации различных видов деятельности и общения детей	**2**
	Оформление документации	**2**
3.2.4. Методическая работа	Выступление на методическом объединении или педагогическом совете по актуальным вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста	**2**
	Оформление портфолио педагогических достижений воспитателя дошкольной образовательной организации (далее ДОО)	**3**
	Участие в создании предметно-развивающей среды группы в ДОО	**3**
	Составление рекомендаций по актуальным вопросам обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста	**3**
	Участие в исследовательской и проектной деятельности	**3**
	Разработка учебно-методических материалов (перспективных, календарно-тематических планов)	**3**
	Презентация педагогических разработок в виде отчётов, рефератов, выступлений	**3**
	Оформление отчета по итогам преддипломной практики	**3**
3.2.5. Работа с родителями **с**	Проведение консультаций, бесед с родителями по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, обсуждение достижений и	**3**

(лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	трудностей в развитии ребенка	
	Участие в проведении родительского собрания	**3**
	Организация и проведение культурного мероприятия совместно с родителями и участниками образовательного процесса	**3**
	Организация индивидуальной работы с родителями, предварительно проведя работу с дошкольниками (беседу, наблюдение, тестирование и другие формы исследования личности ребенка)	**3**
3.2.6. Ведение документации	Оформление документации по организации воспитательно-образовательной деятельности на период преддипломной практики.	**3**
3.2.7. Проведение исследовательской	Проведение экспериментов с целью апробации материалов выпускной квалификационной работы (в части апробации методических рекомендаций)	**18**
	Всего	144 ч.

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

В процессе прохождения практики должны применяться следующие научно-исследовательские технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете по практике.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Студенты обязаны:

– Планировать образовательный процесс согласно тематическому плану.
– За весь период практики студенты обязаны провести не менее 20 НОД . В неделю 4-6 НОД (в зависимости от возрастной группы по сетке НОД).
– Музыкальные занятия проводят совместно с музыкальным руководителем ДОО.
– Проводят разные виды развлечений (музыкальное, литературное, физкультурное) не менее 2.
– Осуществляют руководство разными видами самостоятельной деятельности дошкольников: игровой (сюжетно-ролевыми, театрализованными, дидактическими, развивающими, строительными играми), продуктивной, опытно-экспериментальной, трудовой.
– Разрабатывают дидактические материалы, сопровождающие разные виды деятельности.
– Пополняют предметно-пространственную развивающую среду по всем направлениям развития.
– Взаимодействуют с родителями (консультирование по вопросам воспитания и образования, подготовка материалов к родительскому собранию, проведение родительского собрание, другие формы взаимодействия).
– Проводят исследование по теме ВКР.

4.2. Отчетная документация студента:

Сдача отчетной документации студентами должна производиться в течение трёх дней после завершения практики.

Студенты заочного отделения предоставляют отчетную документацию руководителю заочного отделения в течение первых двух недель сессии.

Итогом преддипломной практики является дифференцированная отметка, которая выставляется по результатам выполнения программы практики, при наличии: дневника практики, отчёта, потрфолио педагогических разработок, аттестационного листа, рейтинг-листа и характеристики студента.

Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную отметку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.2.3. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики предполагает оборудованное рабочее место для практиканта в соответствии с видами деятельности, определенными в данной программе.

Доступ к информационным ресурсам Интернет и в локальной сети.

4.3. Общие требования к организации производственной практике (преддипломной)

Базами практики могут являться учреждения (организации) различных типов, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики по профилю специальности.

Студенты направляются на преддипломную практику в организации по месту последующего трудоустройства, по месту жительства студента в соответствии с предоставленным персональным вызовом (отношением).

Отбывающим студентам на прохождение практики по месту жительства необходимо получить все инструктивно-методические материалы у руководителя практики заранее.

Студенты заочного отделения проходят преддипломную практику в образовательных организациях без отрыва от основной трудовой деятельности.

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от образовательной организации (наставник).

В помощь студентам преподавателями ПЦК разрабатываются методические материалы.

Студенты, осваивающие ППССЗ в период прохождения преддипломной практики в организациях:

– полностью выполняют задания, предусмотренные программой практики;
– соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
– строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.4. Особенности организации и проведения практики.

К преддипломной практике допускаются студенты, освоившие учебные практики и производственные практики (по профилю специальности).

Перед выходом на преддипломную практику старшим методистом проводится инструктаж для ознакомления с целями, задачами, содержанием, организацией практики, инструктивно-методическими материалами,

необходимой отчетной документацией, нормами поведения в образовательной организации.

Продолжительность рабочей недели студентов при прохождении преддипломной практики – не более 36 академических часов.

В ходе практики студенты выполняют обязанности воспитателя детей дошкольного возраста.

Руководство практикой осуществляют специалисты организаций, имеющие средне специальное или высшее образование и стаж работы по профилю специальности не менее трех лет.

В первый рабочий день студент знакомится с базой практики, администрацией, наставником и его учебно-методической документацией и наблюдает работу наставника; составляет конспекты занятий; планирует совместно с наставником работу на следующий рабочий день согласно сетки НОД.

В конце рабочего дня руководитель практики (наставник) вносит предложения и рекомендации по улучшению качества занятий, режимных моментов, организации различных видов деятельности и общения детей и устранению ошибок. Эти предложения и рекомендации должны быть учтены студентом при планировании и проведении следующего рабочего дня.

По планированию занятий и выполнению всех заданий практики студент должен получить консультацию у наставника, при необходимости у руководителя практики или преподавателей профессиональных модулей.

Разработанные конспекты занятий заверяются у наставника заранее, не позднее следующего дня практики.

Без согласованного и утвержденного конспекта занятия (плана) студент к его проведению не допускается.

После проведения и анализа рабочего дня в дневник выставляется отметка и ставится подпись наставника.

Ежедневно студент ведет записи в дневнике.

Конспекты всех проведенных занятий и дидактическое обеспечение к ним структурируются в портфолио студента в специальных разделах.

Подведение итогов практики осуществляется в форме, определенной руководителями практики, в установленные сроки. Формами подведения итогов практики могут быть: конференция, круглый стол, заслушивание отчета по практике, презентация деятельности, презентация портфолио, научно-практические доклады, демонстрация лучших наглядных пособий и дидактического материала и другие. Дата и время проведения итоговых мероприятий по практике определяется руководителями практики и согласовывается со старшим методистом.

На подведении итогов практики могут присутствовать старший методист, руководитель практики, зав.отделением, руководитель ПЦК, наставник, преподаватели МДК(профессиональных модулей), руководитель ВКР.

4.5. Обязанности руководителя практики

- присутствует на инструктаже по практике;
- контролирует выполнение программы практики;
- проверяет и оценивает отчетную документацию студента;
- выставляет оценки в журнал по практике и зачетную книжку студента;
- контролирует подготовку студентов к подведению итогов практики;
- участвует в организации и проведении мероприятия по итогам практики;
- вносит предложения по совершенствованию программы практики;
- участвует в разработке инструктивно-методических материалов.
- сдает отчетную документацию:
  1. отчет руководителя практики;
  2. отчеты студентов;
  3. дневники студентов по преддипломной практике;
  4. аттестационные листы;
  5. характеристики студентов;
  6. рейтинг-листы.

4.6. Обязанности воспитателя ДОО, за которым закреплен студент на практике:

- знакомит студента с правилами внутреннего распорядка;
- создает условия для выполнения программы практики студентом;
- консультирует студента по выполнению заданий по практике;
- планирует деятельность студента на следующий день практики;
- предоставляет информацию студенту для составления графика работы;
- наблюдает за деятельностью студента и выполнением заданий практики;
- анализирует ежедневно деятельность студента на практике и вносит предложения и рекомендации по ее совершенствованию;
- взаимодействует с руководителем практики от колледжа по вопросам практики;
- сообщает руководителю отделения ГПОАУ АО «Амурский педагогический колледж» о дисциплинарных нарушениях студента;
- отстраняет от работы студента в случае алкогольного и (или) токсического опьянение и сообщает ГПОАУ АО «Амурский педагогический колледж»;
- учитывает посещаемость студента на практике;
- оформляет аттестационный листа, рейтинг-лист и пишет характеристику на студента за время прохождения преддипломной практики;
- по возможности участвует в подведении итогов практики.

4.7. Обязанности студента - практиканта

<u>До выхода на практику студент-практикант обязан:</u>

– присутствовать на инструктаже для ознакомления с программой практики;
– пройти медосмотр;
– предоставить отношение на преддипломную практику, не позднее чем за 1 месяц до её прохождения;
– изучить программу практики;
– изучить внутренний распорядок ОО;

Во время прохождения производственной (преддипломной) практики:

– ознакомиться сеткой НОД и графиком работы;
– оформить дневник по практике.
– соблюдать нормы педагогической этики;
– иметь при себе всю необходимую документацию (дневник практики, методические пособия, планирование, конспекты занятий, утвержденные наставником и дидактический материал;
– выполнять ежедневно виды работ, определенные программой практики;
– регулярно заполнять дневник по установленной форме;
– своевременно планировать работу на день согласно перспективному сетки НОД и требований к их оформлению;
– в случае болезни заранее известить руководство ОО, наставника о неявке на практику, при наличии справки при необходимости совместно со старшим методистом составлять индивидуальный маршрут для ликвидации академической задолженности;
– анализировать выполнение программы;
– вести исследовательскую работу по теме ВКР.

По выходу с практики студент-практикант обязан:

– в трёхдневный срок, руководителю практики, сдать документацию на проверку;
– принимать активное участие в подготовке и проведении конференции по итогам практики.

4.8. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики (преддипломной)

Отчетная документация должна быть представлена не позднее трех рабочих дней после окончания практики.

Защита отчета по практике происходит на итоговой конференции в виде подготовки презентации с использованием мультимедийных технологий.

Студенты, выполнившие программу производственной практики, получают оценку («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

4.9. Форма отчёта студентов

Выполнение контрольных заданий по результатам практики и оценки

общих и профессиональных компетенций.

1. Составление отчета по преддипломной практике студентами-практикантами и руководителями групп студентов-практикантов.

2. Защита отчета по преддипломной практике в виде подготовки презентации с использованием информационных технологий.

3. Защита портфолио по преддипломной практике.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Основные источники

1. Байкова, Л. А. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юра йт, 2019. — 122 с.
2. Болотина, Л. Р. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Р. Болотина, Т. С. Комарова, С. П. Баранов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с.
3. Бочарова, Н. И. Методика организации досуговых мероприятий. Организация досуга детей в семье : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с.
4. Ворошнина, Л. В. Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 1. Младшая и средняя группы доу : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 217 с.
5. Габова, М. А. Теоретические основы дошкольного образования: развитие пространственного мышления и графических умений : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Габова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019.- 151 с.
6. Ежкова, Н. С. Теоретические основы дошкольного образования : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. С. Ежкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 183 с.
7. Завьялова, Т. П. Теория и методика физического воспитания и развитие ребенка дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 . - 237с.
8. Каратаева, Н. А. Теоретические основы дошкольного образования. Региональные образовательные программы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Каратаева, О. В. Крежевских. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 118 с
9. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е.

Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 454 с.

10. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 202 с.

11. Комарова, Т. С. Дошкольная педагогика. Коллективное творчество детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. С. Комарова, А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 96 с. —

12. Коржуев, А. В. Основы учебно-исследовательской деятельности в педагогике : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с.

13. Крежевских, О. В. Организация предметно-развивающей среды доу : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 149 с. —

14. Макеева, Т. В. Здоровьесберегающая педагогика : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Макеева, Л. Ф. Тихомирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 251 с.

15. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 210 с.

16. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 496 с.

17. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 487 с.

18. Радынова, О. П. Теория и методика музыкального воспитания : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Радынова, Л.

Н. Комиссарова ; под общей редакцией О. П. Радыновой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 293 с.

19. Тихомирова, О. В. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Тихомирова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с.

Дополнительные источники

1. Давыдова М. А. Музыкальное воспитание в детском саду. Москва «ВАКО», 2006.

2. Дорошкевич М.П. Основы педиатрии и гигиены детей дошкольного возраста / М.П. Дорошкевич, М.П. Кравцов, М.А. Нашкевич, Н.В. Ежова. – Изд. Феникс, 2003.-336с.

3. Ельцова О.М., Горбачевская Н.Н., Терехова А.Н. ―Организация полноценной речевой деятельности в детском саду.-СПб.:ДЕТСТВО-ПРЕСС, 2005.

4. Ерофеева Т.И. Дошкольник изучает математику. Методическое пособие для воспитателей, работающих в детском саду с детьми 3-4 лет. /Т.И. Ерофеева – М., «Просвещение» 2006, 111с.

5. Ерофеева Т.И. Дошкольник изучает математику. Методическое пособие для воспитателей, работающих в детском саду с детьми 4-5 лет. /Т.И. Ерофеева – М., «Просвещение» 2006, 111с.

6. Ерофеева Т.И. Дошкольник изучает математику. Методическое пособие для воспитателей, работающих в детском саду с детьми 5-6 лет. /Т.И. Ерофеева – М., «Просвещение» 2006, 111с.

7. Ерофеева Т.И. Дошкольник изучает математику. Методическое пособие для воспитателей, работающих в детском саду с детьми 7 лет. /Т.И. Ерофеева – М., «Просвещение» 2006, 111с.

8. Журова Л.Е., Варенцова Н.С., Дурова Н.В. ―Обучение дошкольников грамоте: Методическое пособие/Под ред. Н.В. Дуровой.-М.:Школьная Пресса. 2004.

9. Каминский О.А., Волосникова Т.В. Физическое воспитание и развитие дошкольников: Учебное пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений. / Каминский О.А. , Т.В.Волосникова -М.: Издетельский центр «Академия», 2007- 224с.

10. Колодяжная Т. П. Речевое развитие детей дошкольного возраста. Методическое пособие / Т. П. Колодяжная, И. А. Маркарян. – М.: УЦ Перспектива, 2009. – 144с.

11. Колос, Г.Г. Сенсорная комната в дошкольном учреждении : практические рекомендации. / Г. Г. Колос. – М. : АРКТИ, 2007. – 79 с.

12. Кудрявцева Л.С. Художник детской книги: Учеб. пособие. – М.: Изд. центр «Академия», 1997.

13. Михайлова З.А. Теории и технологии математического развития детей дошкольного возраста. / З.А. Михайлова – М.: Центр педагогического образования, 2006. – 63с. 15

14. Михайлова З.А., Носова Е.А., А.А.Столяр, Полякова М.Н., Вербенец А.М. Теории и технологии математического развития детей дошкольного возраста.- СПб.: «Детство-Пресс», 2008.- 384 с.

15. Нечаева В.Г. Воспитание дошкольника в труде. /В.Г.Нечаева, Р.С.Буре, Л.В. Загик и др. - М.: Просвещение, 2003.

16. Николаева С. Н. Методика экологического воспитания дошкольников: учеб. пособие для студ. сред. пед. учеб. заведений / С. Н. Николаева. –Изд. 2-е, испр. – М. : Академия, 2005. – 186 с.

17. Николаева С. Н. Юный эколог: программа и условие ее реализации в детском саду. / С. Н. Николаева, 2009.- 123 с.

18. Новикова В.П.Математика в детском саду: конспекты занятий с детьми (6-7 лет). – М.: Мозаика – Синтез, 2005.

19. Новикова В.П.Математика в детском саду: конспекты занятий с детьми (4-5 лет). – М.: Мозаика – Синтез, 2005.

20. Новикова В.П.Математика в детском саду: конспекты занятий с детьми (5-6 лет). – М.: Мозаика – Синтез, 2005.

21. Новицкая Н., Науменко Г. Раз, два, три, четыре, пять, мы идем с тобой играть. / Н. Новицкая, Г. Науменко - М.: Просвещение, 2005.- 97 с.

22. Нравственное и трудовое воспитание дошкольников: Учебн. пособие для студ. Высш.пед. учебн. Заведений /С.А. Козлова, Н.К.Дедовских, В.Д.Калишенко и др.

23. Подольская Е.И. Профилактика плоскостопия и нарушения осанки у старших дошкольников Издательство: Скрипторий 2000 -2009-80с.

24. Рыжова Н. А. Экологическое образование в детском саду. Книга для педагогов дошкольных учреждений, преподавателей и студентов педагогических университетов и колледжей. / Рыжова Н. А. – М.: Издательский дом «Карапуз», 2005. – 432 с.

25. Серебрякова Т. А. Экологическое образование в дошкольном возрасте: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Т. А. Серебрякова. – М.: Академия, 2006. – 208 с.. . .

26. Теория и методика физического воспитания и развития ребенка. Практическая подготовка студентов/ под ред. С.А. Козловой.- М., 2008.- 198с.

27. Ушакова О. С. Теория и практика развития речи дошкольника / О. С. Ушакова. – М.: ТЦ Сфера, 2008. – 240с.

28. Шебеко В.Н., Физическое воспитание дошкольников: Учебное пособие для студентов средних педагогических учебных заведений / В.Н Шебеко., Н.Н Ермак., В.А. Шишкина -М.: Академия, 2007.- 192с.

Интернет ресурсы

1. Министерство образования и науки РФ www.edu.ed.gov.ru
2. Детский сайт Президента России www.president.kremlin.ru
3. Российский образовательный правовой портал www.lav.edu.ru
4. Российский портал открытого образования www.openet.ru
5. Информационный образовательный портал «Гуманитарные науки» www.auditorium.ru
6. Сайт департамента по молодежной политике Министерства образования РФ www.youth-rf.nm.ru
7. Сайт межвузовской научной программы «Университеты России» www.uniros.ru
8. Российский образовательный портал www.school.ru
9. Централизованная библиотечная система «Киевская»www.cl.ru
10. Сайт «Все о высшем образовании» www.examen.ru
11. Бесплатная система дистанционного обучения и тестирования www.webtutor.ru
12. Репетитор www.repetitor.ru
13. Государственная Академия инноваций www.gain.ru
14. Издательский дом «Первое сентября» www.1september.ru
15. Журнал «Курьер образования» www.courier.ru
16. Гуманитарный издательский центр «Владос» www.vlados.ru
17. Объединенный каталог печатных изданий www.chtivo.ru
18. Рефераты www.4student.ru
19. Библиотека М. Мошкова www.lib.ru
20. Народная библиотека www.biglid.com.au
21. Сайт института образовательной политики «Эврика» www.eurekanet.ru
22. Документы и рефераты по педагогике www.refstudy.ru
23. Рефераты и курсовые www.referat.studentport.su
24. Сайт «Все для детского сада» www.ivalex.vistcom.ru

18. Рефераты www.4student.ru
19. Библиотека М. Мошкова www.lib.ru
20. Народная библиотека www.biglid.com.au
21. Сайт института образовательной политики «Эврика» www.eurekanet.ru
22. Документы и рефераты по педагогике www.refstudy.ru
23. Рефераты и курсовые www.referat.studentport.su
24. Сайт «Все для детского сада» www.ivalex.vistcom.ru

25. psyparents.ru Детская психология для родителей. Знакомимся с программой
«Развитие» 24
26. pedlib.ru Педагогическая библиотека. Программа «Развитие» (основные положения)
27. http://ivalex.ucoz.ru/forum/ Все для детского сада

28. http://dob.1september.ru/ Дошкольное образование (сайт газеты)
29. http://www.dovosp.ru/ Дошкольное воспитание (сайт журнала)
30. http://www.detskiysad.ru/rech/razvitie.html
31. http://www.ozhegov.ru/
32. http://slovarozhegova.ru/
33. http://vasmer.narod.ru/
34. http://evartist.narod.ru/text15/001.htm
35. http://mirslovarei.com/smallacadem_a
36. http://mirslovarei.com/sin
37. http://mirslovarei.com/epitet
38. http://mirslovarei.com/dal
39. http://mirslovarei.com/ushakov_a
40. http://mirslovarei.com/maksfasmer_a
41. http://mirslovarei.com/abre
42. http://www.gramma.ru/
43. http://pribaikal.ru/folk-masters-images/gallery/0/230.html
44. http://nacional-kostyum.com/
45. http://www.perunica.ru/zodchestvo
46. http://all-pages.com/city_photo/1/7/40/108/24.html
47. http://folkinst.narod.ru/
48. http://www.spacenation.info/
49. http://www.radost-moscow.ru/?page=narodnye
50. http://muzyr.ru/russ.php
51. http://internatamyrsk.ucoz.ru/index/russkie_narodnye_instrumenty/0-130
52. http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%98%D0%B7%D0%B1%D0%B0
53. http://festival.1september.ru/articles/312322/
54. Монтессори-тренинг.ру
55. http://ivalex.ucoz.ru/forum/ Все для детского сада
56. http://vospitatel.resobr.ru/archive/year/articles/1220/http:/ Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения (сайт журнала)
57. http://dob.1september.ru/ Дошкольное образование (сайт газеты)
58. http://www.dovosp.ru/ Дошкольное воспитание (сайт журнала)

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения содержания практики осуществляется руководителем практики в процессе анализа отчётной документации студентов по результатам профессиональной деятельности, экспертной оценки деятельности студента в процессе проведения анализа педагогической диагностики, экспертной оценки руководителя образовательной организации, в которой выпускник проходил преддипломную практику (аттестационный лист, рейтинг-лист, характеристика).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	Определение целей, задач, содержания физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; Целесообразность выбора форм физкультурно-оздоровительной работы с детьми с учетом возраста; Составление плана мероприятий двигательного режима с учетом возраста и режимом работы образовательной организации; Осуществление взаимосвязи плана работы с контролем (диагностикой).	экспертная оценка разработанных методических материалов на преддипломной практике
ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	Анализ проведения режимных моментов (умывание, питание, одевание, сон) с детьми дошкольного возраста воспитателем; Создание педагогических условий проведения режимных моментов в соответствии с возрастом детей; Организация режимных моментов в соответствии с возрастом детей; Организация процесса адаптации детей к условиям дошкольного образовательной организации.	экспертная оценка проведенных режимных моментов на преддипломной практике

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	Показ техники выполнения физических упражнений, движений под музыку; Анализ проведения мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, физкультурного занятия, прогулки, закаливания, физкультурных досугов и праздников) в условиях дошкольного образовательной организации; Организация мероприятий двигательного режима с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм; Подбор методических приемов для рациональной организации двигательной активности; Соблюдение техники безопасности в процессе проведения физкультурно-оздоровительной работы с детьми раннего и дошкольного возраста; Целесообразность подбора физкультурного оборудования для реализации двигательного режима.	экспертная оценка проведенных мероприятий по физическому воспитанию на преддипломной практике
ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.	Выявление первых признаков детских заболеваний; Обоснование мер профилактики детских заболеваний; Осуществление педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия.	экспертная оценка результатов наблюдения за здоровьем воспитанников на преддипломной практике
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	Определение целей, задач, содержания, методов и средств руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; планирование различных	экспертная оценка разработанных планов разных видов

	видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;	деятельности на преддипломной практике
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	Использование прямых и косвенных приемов руководства игрой; стимулирование самостоятельной игровой деятельности детей	экспертная оценка руководства разных видов игр на преддипломной практике
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание	Создание условий и организация посильного труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);	экспертная оценка руководства разных видов труда на преддипломной практике
ПК 2.4. Организовывать общение детей.	Определение педагогических условий организации общения детей; Использование вербальных и невербальных средств стимулирования и поддержки детей, оказание помощи детям, испытывающим затруднения в общении;	экспертная оценка приемов организации общения детей на преддипломной практике
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	Руководство продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; Оценивание продуктов детской деятельности; Изготовление поделок из различных материалов; рисование, лепка, конструирование;	Экспертная оценка руководства разных видов продуктивной деятельности на преддипломной практике
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	Организация детского досуга; осуществление показа приемов работы с атрибутами разных видов театров;	экспертная оценка проведенных праздников и развлечений

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	Анализ игры и проектирование ее изменений в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; Анализ организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; Анализ педагогических условий, способствующие возникновению и развитию общения; анализ подготовки и проведения праздников и развлечений;	экспертная оценка результатов организации различных видов деятельности и общения детей на преддипломной практике
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Планирование целей и задач занятия в соответствии с требованиями к целям и задачам, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся; Составление конспекта занятия в соответствии с психолого-педагогическими, методическими, санитарно-гигиеническими требованиями к занятию в детском саду Использование при подготовке к занятию дополнительных источников информации.	экспертная оценка целеполагания при разработке конспектов НОД на преддипломной практике
ПК 3.2 Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	Осуществление подготовки групповой ячейки к занятиям; Соблюдение психолого-педагогических, методических, гигиенических требований к проведению занятий ; Организация и проведение занятия в соответствии с планом, технологической картой занятия Корректирование собственной	экспертная оценка проведения НОД с детьми на преддипломной практике

	деятельности (цели, содержания, методы и средства) и деятельности дошкольников по ходу занятия Установление целесообразных психолого-педагогических взаимоотношений с дошкольниками с учетом возрастных, индивидуальных, личностных особенностей воспитанников Учёт индивидуальных, возрастных, личностных особенностей воспитанников при проведении занятия	
ПК 3.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	Осуществление отбора методов, инструментария и форм педагогического контроля для оценки результата в соответствии с требованиями образовательной программы дошкольного образования; Владение критериями оценки процесса и результата обучения воспитанников; Оценивание процесса и результата обучения дифференцированно в соответствии с индивидуальными показателями развития ребёнка-дошкольника.	Экспертная оценка проведения и обработки диагностики усвоения детьми содержания ООП ДО в период преддипломной практики.
ПК 3.4 Анализировать занятия.	Проведение анализа/самоанализа занятия в соответствие с психолого-педагогическими требованиям; Интерпретация результатов занятия, определение коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении.	экспертная оценка анализа, разработанных конспектов НОД на преддипломной практике
ПК 3.5 Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	Разработка конспекта занятия и анализ с учетом его вида , содержания деятельности детей и инструктивными требованиями	экспертная оценка представленной документации, обеспечивающей

		организацию НОД на преддипломной практике
ПК 4.1 Определение целей, задач и планирование работы с родителями.	Определение целей, задач, планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей дошкольников и направлениями их развития; Определение целей и задач индивидуальной работы с семьёй, работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; Ознакомление родителей с основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к ним;	экспертная оценка взаимодействия студента с семьёй в период преддипломной практики
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Организация и проведение консультирования в соответствии с направлениями развития дошкольников; Соблюдение психолого-педагогических требований к взаимодействию с семьёй; Корректирование целей, содержания и методов взаимодействия с родителями с учетом социальной ситуации, особенностей личностного развития ребёнка.	экспертная оценка проведенных консультаций для родителей в период преддипломной практики.
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в	Осуществление отбора содержания, формы проведения родительского собрания в соответствии с направлением повышения психолого-педагогической компетенции родителей;	экспертная оценка проведенного родительского собрания на преддипломной практики.

группе и в образовательной организации	Привлечение родителей к реализации разных форм участия обеспечения жизнедеятельности группы. Обеспечение контроля за реализацией решений родительского собрания.	
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	Осуществление анализа особенностей семейного воспитания дошкольников и взаимоотношений родителей и детей в семье; Оценка рисков семейного воспитания и корректировка процесса взаимодействия с родителями в соответствии с возникающими проблемами.	экспертная оценка корректировки взаимодействия с родителями на преддипломной практике
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	Установление деловых, личностных взаимодействий с сотрудниками, работающих с детьми группы; Консультирование педагогического персонала работающего с детьми группы по индивидуальным и возрастным особенностям детей и их адаптивным возможностям; Оптимизация взаимоотношений педагогического и технического персонала за счет вовлечения их в активную психолого-педагогическую работу и внутригрупповые мероприятия	экспертная оценка взаимодействия и координации с сотрудниками ОО на преддипломной практике
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Разработка методических материалов на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; Соответствие разработанных учебно-методических материалов ФГОС ДО	экспертная оценка разработанных методических материалов на преддипломной практике
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-	Соблюдение требований к созданию предметно-развивающей	экспертная оценка

развивающую среду	среды в групповой ячейке; Соответствие образовательного пространства возрастным особенностям дошкольников; Проектирование предметно-развивающей среды в группе и на участке.	участия в создании предметно-развивающей среды в группе на преддипломной практике
ПК 5.3.Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии с области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Сравнение эффективности применяемых методов дошкольного образования; Выбор наиболее эффективные образовательных технологий с учётом вида образовательной организации и особенностей возраста воспитанников; Наблюдение и анализ деятельности педагогических работников.	экспертная оценка разработанных методических материалов на преддипломной практике
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Правильное оформление педагогических разработок; Соответствие педагогических разработок методическим требованиям; Вариативное и эффективное представление результатов педагогической деятельности; Правильное, содержательное и полное оформление портфолио педагогических достижений.	экспертная оценка разработанных методических материалов на преддипломной практике
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Эффективное использование приемов организации проектной деятельности дошкольников; Обоснование (правильное) планирование исследовательской и проектной деятельности; Владение технологией разработки и методикой проведения непосредственной	экспертная оценка разработанных проектов и материалов по исследовательской работе на преддипломной практике

	образовательной деятельности с использованием проектной деятельности; Правильное оформление результатов педагогического исследования; Результативное участие в исследовательской и проектной деятельности.	

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявление стабильного интереса к профессиональной деятельности, Высокий уровень мотивации и готовности к педагогической деятельности, Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики.	характеристика с производственной практики с указанием уровня мотивации и готовности к педагогической деятельности.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснованность планирования и осуществления педагогической деятельности, Обоснованность выбора и применения методов и способов решения педагогических задач.	экспертная оценка практических действий на производственной практике; характеристика с производственной практики
ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	Прогнозирование последствия педагогической деятельности на основе анализа рисков, Оптимальность принятых решений в нестандартных ситуациях.	характеристика с производственной практики с указанием степени владения прогнозированием, анализом нестандартных ситуаций.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование	Грамотное составление запроса для поиска информации в различных	экспертное оценка результативности поиска различных

информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	источниках, Анализ и выбор значимой информации, Результативность поиска информации в различных источниках, Оптимальный выбор значимой информации на основе анализа содержания, Высокий уровень развития информационных умений.	источников информации в период производственной практики.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Владение информационно-коммуникационными технологиями, Использование современных информационных ресурсов в профессиональном самосовершенствовании, Участие в сетевом педагогическом взаимодействии.	экспертное оценка внедрения информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс ДОО в период производственной практики
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	Умение работать в команде и коллективе, Эффективная организация общения и взаимодействия с участниками педагогического процесса, Взаимодействие с социальными партнерами и заказчиками образовательных услуг, Наличие положительных отзывов от воспитателей и руководителей ДОО, социальных партнёров.	характеристика с производственной практики с указанием уровня коммуникативных навыков.
ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности	Умение формировать мотивацию у дошкольников, Высокий уровень развития организаторских умений, ответственности за качество образовательного процесса (занятий, мероприятий).	характеристика с производственной практики с указанием уровня развития организаторских способностей

за качество образовательного процесса		
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Правильная постановка цели и задач профессионального развития, Самостоятельность планирования процесса профессионального самосовершенствования и повышения квалификации	характеристика с производственной практики с указанием уровня профессионального и личностного самосовершенствования
ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Адаптация методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности., роявление интереса к инновациям в области образования, Способность к быстрой адаптации к изменившимся условиям.	экспертная оценка на производственной практике процесса внедрения инновационных технологий в образовательных процесс
ОК10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	Создание безопасной образовательной среды, Качественное планирование и проведение мероприятий по подготовке к защите детей и взрослых в чрезвычайных ситуациях, форм и методов профилактики травматизма, обеспечение охраны жизни и здоровья дошкольников.	характеристика с производственной практики с указанием профилактической работы направленной на обеспечение охраны жизни и здоровья дошкольников
ОК11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами.	характеристика с указанием соблюдения правовых норм в профессиональной деятельности на производственной практике

Студент по результатам практики должен представить отчетную документацию:

1. Дневник преддипломной практики с оценками;
2. Конспекты непосредственно образовательной деятельности;
3. Портфолио педагогических разработок и личных достижений;
4. Отчет по преддипломной практике, заверенный руководителем ДОО;
5. Характеристика с оценкой за практику, заверенная руководителем ДОО;
6. Рейтинг-лист, заверенный руководителем ДОО;
7. Аттестационный лист, заверенный руководителем ДОО.