РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОАУ АО АПК)

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
_____Т.Ю. Солопчук
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК С ПРАКТИКУМОМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ

Специальность: 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Благовещенск
2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.13.2018 г. № 183

Организация-разработчик: ГПОАУ АО «Амурский педагогический колледж»

Разработчик: Давыденко Валентина Николаевна, преподаватель высшей квалификационной категории.

Рекомендована предметно-цикловой комиссией педагогики, психологии и частных методик начального общего образования и дошкольного образования ГПОАУ АО АПК:
Протокол № 01 от 28 августа 2020г.
Председатель _____ Т.М. Яковлева

Рассмотрена на научно-методическом совете ГПОАУ АО АПК:
Протокол № 01 от 31 августа 2020г.
Председатель _____ С.А.Москвитина

Эксперты от работодателя:

Директор МАОУ «Школа №13 г. Благовещенска»
_____ Е.В.Данильченко
31 августа 2020 г.
М.п.

Директор МАОУ «Школа № 2 г. Благовещенска»
_____ Т.М. Гамерман
31 августа 2020 г.
М.п.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	5
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	7
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	12
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК С ПРАКТИКУМОМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании**

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего (ППССЗ) звена:

Учебная дисциплина «Современный русский язык с практикумом по орфографии и пунктуации» является вариативной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Учебная дисциплина «Современный русский язык с практикумом по орфографии и пунктуации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-ОК 06, ОК 09, ОК 10	- применять в профессиональной деятельности полученные орфографические и пунктуационные знания на практике. - использовать знания, полученные на занятиях в профессиональной деятельности и во время учебы на практике. - проводить успешно пробные уроки во время преддипломной практики и в будущей профессиональной деятельности быть уверенными. - выполнять орфографически – пунктуационный анализ предложений и текста. - соотносить и связывать материал по русскому языку в начальных классах со знаниями, полученными в ходе изучения предмета	- содержание и основные формулировки правил по основным разделам «Современный русский язык»; - основные орфографические и пунктуационные принципы, определяющие правописание.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	*Объем часов*
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*69*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*57*
в том числе:	
теоретические занятия	*9*
практические занятия	*48*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	*12*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Современный русский язык с практикумом по орфографии и пунктуации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практическая и самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Орфография	**Содержание**		ОК 01-ОК 06, ОК 09, ОК 10
Тема 1.1 Принципы русской орфографии	Понятие об орфограмме. История русской орфографии. Понятие о морфологическом принципе как ведущем в русской орфографии. Фонетический и традиционно-исторический принцип. Дифференцирующие написания. Слитные, раздельные, дефисные написания. Лингвистические основы орфографического анализа слова. Роль морфологического, словообразовательного разбора слов. Методика орфографического анализа.	3	
	Практические занятия 1. Правописание согласных в корне. 2. Чередующиеся гласные и согласные. Конечные согласные корня перед суффиксами -чин, -чик, -чат. 3. Правописание женских отчеств. Двойные согласные в заимствованных словах. 4. Правописание гласных в корне. Чередующиеся гласные и гласные, проверяемые ударением. Гласные после шипящих в корнях, окончаниях, суффиксах. 5. Гласные после ц. Правописание ы - и после приставок.	 1 1 1 2 2	
Тема 1.2 Русская графика			
1.2 Грамматическое строение слова	**Практические занятия** 1. Словообразование. Родственные слова. Приставка и суффикс 2. Правописание приставок в русском языке. Конечные согласные приставок. 3. Безударные гласные в приставках. 4. Правописание суффиксов глаголов и прилагательных	 1 1 1 1	

Тема 1.3 Морфемика и словообразование частей речи	**Имя существительное**		
	Практические занятия Правописание падежных окончаний существительных	2	
	Глагол		
	Практические занятия Правописание личных окончаний глагола. Правописание -н и -нн в отглагольных прилагательных и причастиях.	2	
	Имя прилагательное		
	Практические занятия Правописание отымённых и отглагольных прилагательных	2	
	Местоимение		
	Практические занятия Правописание неопределённых, отрицательных местоимений	2	
	Наречие		
	Связь правописания наречий со способом образования	1	
	Практические занятия Слитное, дефисное, раздельное написание наречий.	2	
Раздел 2. Пунктуация			ОК 01-ОК 06, ОК 09, ОК 10
Тема 2.1 Принципы русской пунктуации	Простое предложение. Структура простого предложения. Виды простого предложения.	1	
	Практические занятия 1. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. 2. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами 3. Знаки препинания в предложениях с уточняющими членами	 1 1 2	
	Вводные слова и их омонимы, сравнительные обороты		
	Вводные слова, их омонимы Сравнительные обороты в речи с союзами и без союзов.	1	
	Практические занятия 1. Знаки препинания в предложениях со сравнительными оборотами 2. Знаки препинания в предложениях с вводными словами	 2 2	
	Практические занятия Грамматический разбор. - «Схема простого предложения»	2	

	- «Чужая речь в тексте».		
	Практические занятия Знаки препинания в предложениях с прямой, косвенной речи, цитировании	2	
Тема 2.2 Сложные предложения	Классификация сложных предложений	1	
Тема 2.3 Сложносочиненные предложения	**Практические занятия** 1. Правописание сочинительных союзов зато, тоже, также 2. Знаки препинания в сложносочинённом предложении 3. Случаи снятия запятой перед одиночным сочинительными союзами	 1 2 1	
Тема 2.4 Сложноподчинённые предложения	Подчинительные союзы и союзные слова. Их правописание	1	
	Практические занятия 1. Виды связи в сложноподчинённых предложениях с несколькими придаточными 2. Знаки препинания в предложениях с однородным подчинением. 3. Знаки препинания в предложениях с неоднородным подчинением. 4. Знаки препинания в предложениях с последовательным подчинением 5. Закрепление постановки знаков препинания в сложноподчинённых предложениях с несколькими придаточными.	 1 1 1 1 1	
Тема 2.5 Бессоюзные сложные предложения	Смысловые отношения между частями бессоюзного сложного предложения	1	
	Практические занятия 1. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении 2. Знаки препинания в предложениях с разными видами связи (сочинительной, подчинительной, бессоюзной) 3. Вариативность постановки знаков препинания в бессоюзном сложном предложении	 2 2 2	
Промежуточная аттестация		**12**	
Всего:		**69**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК С ПРАКТИКУМОМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет общих гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием: рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя; техническими средствами обучения: интерактивный комплекс или компьютер и мультимедийный проектор, экран, лицензионное программное обеспечение

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Власенков А. И. Русский язык: грамматика. Текст. Стили речи: учеб. для 10-11 кл. общеобразовательных учреждений /А.И. Власенков, Л.М.Рыбченкова.- 14 изд.- Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с.,

2. Зиновьева, Т. И. Методика обучения русскому языку. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева, О. Е. Курлыгина, Л. С. Трегубова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08274-6.

3. Лекант П.А. Синтаксис простого предложения в современном русском языке. – М.: Мир и образование, 2016.-185с.

4. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева [и др.] ; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00330-7.

5. Нечаева В.И. Актуальные проблемы орфографии иноязычных заимствований.-М.: Издательство Юрайт, 2019-274с.

6. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 468 с.

Электронные издания:

Национальный корпус русского языка / НКРЯ/. URL: http // www.ruscorpora.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- содержание и основные формулировки правил по основным разделам «Современный русский язык»; − основные орфографические и пунктуационные принципы, определяющие правописание.	- знает содержание и основные формулировки правил по основным разделам «Современный русский язык»; − применяет основные орфографические и пунктуационные принципы, определяющие правописание.	Тестирование Устный опрос Письменный опрос
- применять в профессиональной деятельности полученные орфографические и пунктуационные знания на практике; - использовать знания, полученные на занятиях в профессиональной деятельности и во время учебы на практике; - проводить успешно пробные уроки во время преддипломной практики и в будущей профессиональной деятельности быть уверенными; - выполнять орфографически – пунктуационный анализ предложений и текста; - соотносить и связывать материал по русскому языку в начальных классах со знаниями, полученными в ходе изучения предмета	- применяет в профессиональной деятельности полученные орфографические и пунктуационные знания на практике; - использует знания, полученные на занятиях в профессиональной деятельности и во время учебы на практике; - проводит успешно пробные уроки во время преддипломной практики и в будущей профессиональной деятельности быть уверенными; - выполняет орфографически – пунктуационный анализ предложений и текста; - соотносит и связывает материал по русскому языку в начальных классах со знаниями, полученными в ходе изучения предмета	Оценка результатов выполнения практических заданий (работ)