

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома



Д.М. Кривенцева

2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОДУ АО АПК



М.В. Котенко

2021 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА БИБЛИОТЕКАРЯ ИОТ-38-2021

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. К самостоятельной работе библиотекарем допускаются лица: не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы в образовательном учреждении; имеющие, как правило, специальное образование или соответствующий опыт работы; прошедшие вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте; ознакомленные с инструкциями по эксплуатации оборудования и ТСО, которыми оснащено помещение библиотеки.

1.2. Библиотекарь обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и режим работы колледжа. График работы библиотеки, утверждается директором колледжа.

1.3. Опасными факторами при работе в библиотеке являются: физические (библиотечное оборудование; опасное напряжение в электрической сети; технические средства обучения (ТСО); система вентиляции); химические (пыль); психофизиологические (напряжение зрения и внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; длительные статические нагрузки и монотонность труда).

1.4. Стеллажи должны быть размещены перпендикулярно к окнам, чтобы создавалась лучшая освещенность проходов между стеллажами, а книги меньше подвергались вредному для них действию света.

1.5. Нижняя полка стеллажей должна устанавливаться на 10 см выше пола, для обеспечения возможность уборки пыли под стеллажами.

1.6. Стеллажи для книг должны быть такой высоты, чтобы книги с верхних полок можно было брать, не прибегая к высоким стремянкам.

1.7. Высокие стеллажи рекомендуется устанавливать только для редко используемых фондов. Помещения таких хранилищ должны быть оснащены устойчивыми и надежными стремянками и лестницами.

1.8. Стеллажи должны быть устойчивыми и надежно закрепленными. Высокие односторонние стеллажи необходимо прикреплять к стенам или другим конструкциям (элементам зданий).

1.9. Категорически запрещается перегружать стеллажи книгами сверх установленных норм.

1.10. Запрещается укладывать книги, газеты так, чтобы они выступали за границы полок и занимали часть прохода между стеллажами. Такое хранение книг может явиться причиной травмы.

1.11. Запрещается хранение любых предметов на шкафах. Выставочные стенды, витрины во избежание возможного падения следует надежно укреплять и оставлять свободными проходы между ними.

1.12. Расстояние между стеллажами (стеллажами и элементами строительных конструкций (инженерным оборудованием)) должно быть не менее 75 см, а между торцами стеллажей и элементами строительных конструкций (инженерного оборудования) - не менее 45 см.

1.13. Не разрешается загромождать световые проемы оборудованием, стеллажами, книгами и прочими материалами.

1.14. Световые проемы (окна, «фонари») следует мыть не реже двух раз в год.

1.15. Для защиты книг от прямых солнечных лучей следует применять защитные средства (шторы, жалюзи).

1.16. Применение источников света с различным спектром (лампы накаливания и люминесцентные лампы) допускается при условии ограничения возможности образования на рабочих поверхностях разноцветных теней.

1.17. Один раз в месяц в библиотеке должен проводиться санитарный день, в который обслуживание читателей не производится.

1.18. Очистка книжных фондов от пыли должна проводиться не реже одного раза в год.

1.19. Обо всех неисправностях электропроводки, библиотечного и сантехнического оборудования, мебели и целостности оконных стекол, библиотекарь обязан немедленно администрацию колледжа.

1.20. Для обеспечения пожаробезопасности в легкодоступном месте должен находиться исправный огнетушитель.

1.21. Для оказания доврачебной помощи в легкодоступном месте должна находиться аптечка.

1.22. В случае травмирования обучающихся библиотекарь обязан немедленно проинформировать о случившемся администрацию колледжа. При необходимости обязан оказать доврачебную помощь.

1.23. Все окна библиотеки должны быть либо не зарешечены, либо иметь распашные решетки, ключи от которых хранятся в легкодоступном месте. 1.24. За виновное нарушение данной инструкции, библиотекарь несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛО

2.1. Проверить (визуально) исправность электропроводки, сантехнического оборудования, системы вентиляции, мебели, ТСО; целостность оконных стекол.

2.2. Проверить правильность оборудования рабочих мест, обучающихся и своего собственного рабочего места (установку стола, стула) и, при необходимости, произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

2.3. Запретить учащимся приступать к работе в случае обнаружения несоответствия их рабочих мест установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Библиотекарь обязан соблюдать настоящую инструкцию, правила эксплуатации оборудования, оргтехники, ТСО.

3.2. Библиотекарь обязан обеспечить:

- поддержание порядка и чистоты на своем рабочем месте и рабочих местах обучающихся;
- соблюдение обучающимися требований соответствующих инструкций по технике безопасности в библиотеке;
- соблюдение требований (СанПиН 2.4.2.2821-10) на рабочих местах, обучающихся;
- соблюдение установленных режимом рабочего времени регламентированных перерывов в работе, выполнение рекомендованных физических упражнений с учетом возрастных особенностей обучающихся (СанПиН 2.4.2.2821-10).

3.2.1. Во время работы запрещается:

- оставлять обучающихся без присмотра;
- переключать электрические разъемы при включенном питании;
- закрывать оборудование бумагами и посторонними предметами;
- допускать скапливание бумаг на рабочих местах;
- допускать попадание влаги на поверхности устройств, оборудования и библиотечного фонда;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- оставлять без присмотра включенное оборудование, приспособления, вычислительную и оргтехнику, ТСО;
- оставлять открытыми краны.

3.3. Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в помещении.

3.4. При открывании окон необходимо проследить за отсутствием сквозняков, могущих повлечь разбитие стекол.

3.5. Библиотекарь не допускает использование электрических розеток обучающимися.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций (замыкание электропроводки, прорыв водопроводных труб, задымление, появление посторонних запахов и т.п.), могущих повлечь за собой травмирование и отравление обучающихся, библиотекарь обязан, при возможности, отключить неисправное оборудование, немедленно вывести, руководствуясь схемой эвакуации, соблюдая при этом порядок, обучающихся из библиотеки, сообщить об этом администрации колледжа.

4.2. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целости их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и тестовых сигналов, индицирующих о его неисправности, немедленно прекратить работу, обеспечить прекращение работы обучающимися и отключить питание, сообщить администрации колледжа.

4.3. При поражении обучающихся электрическим током принять меры по их освобождению от действия тока путем отключения электропитания, обратиться к медицинской сестре и, при необходимости, оказать потерпевшим доврачебную помощь.

4.4. В случае возгорания оборудования отключить питание, эвакуировать обучающихся, сообщить о пожаре по телефонам «101», «112», администрации гимназии и при отсутствии угрозы жизни и здоровью приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТ

5.1. После окончания работы библиотекарь обязан:

- отключить электропитание в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование и ТСО с учетом характера выполняемых работ;
- проконтролировать приведение в порядок рабочих мест обучающихся;
- привести в порядок свое рабочее место.

5.2. Библиотекарь обязан отключить освещение, перекрыть краны, закрыть окна, закрыть помещение.

5.3. Библиотекарь обязан при обнаружении неисправности мебели, оборудования, нарушения целостности окон проинформировать об этом администрацию колледжа.

Согласовано:

Специалист по ОТ

Е.А. Неретина

С инструкцией ознакомлен(а):

Кондрашин И.И.
Флерневец С.С.
Волоцкова Г.Н.