

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
«30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГПОАУ АО АПК

СОГЛАСОВАНО
И.о. председателя Совета самоуправления
обучающихся ГПОАУ АО АПК
Д.А. Скибинский
«11» сентября 2023 г.

«12» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок (правила и случаи) (далее - Положение) перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное в государственном профессиональном образовательном автономном учреждении Амурской области «Амурский педагогический колледж» (ГПОАУ АО АПК) (далее Колледж).

1.2. Настоящее Положение вводится с целью стимулирования успешно обучающихся и наиболее полного обеспечения прав студентов в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 08.08.2023 № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов», приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. № 443 (с изм. и доп.) «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Уставом колледжа.

1.3 Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Процедура перевода студентов с платного обучения на обучение за счет средств бюджета

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест в ГПОАУ АО АПК, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница меж-

ду контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в ГПОАУ АО АПК по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе по окончании первого и второго полугодия.

2.3. В ГПОАУ АО АПК устанавливаются следующие сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест:

- по итогам летней сессии - с 01 сентября по 30 сентября;
- по итогам зимней сессии - с 09 января по 15 января.

2.4. Колледж обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи студентами заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети "Интернет".

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об образовании на обучение по программам среднего профессионального образования, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан¹:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

2.6. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292.

¹ За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

2.7. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Колледжем комиссией по переводу студентов ГПОАУ АО АПК с платного обучения на бесплатное (далее - Комиссия) с учетом мнения представителей Совета самоуправления обучающихся ГПОАУ АО АПК и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

Комиссия создается в целях реализации принципов открытости, гласности, коллегиальности в управленческом процессе, для обеспечения доступности образовательных услуг в соответствии с действующим порядком их предоставления.

Материалы для работы Комиссии представляют отделения колледжа, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.9. Комиссия формируется сроком на один учебный год приказом директора Колледжа или уполномоченным им лицом. В состав Комиссии входят руководящие, педагогические работники, представители профсоюзной организации, совета самоуправления обучающихся, совета родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся).

2.10. Полномочиями Комиссии является рассмотрение поступивших материалов и заявлений, обучающихся на переход с платного обучения на бесплатное, и принятие решений о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное или отказе в переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное.

2.11. Порядок деятельности Комиссии:

Комиссия работает под руководством директора Колледжа, являющегося ее председателем. Председатель Комиссии назначает секретаря Комиссии. Заседание Комиссии в обязательном порядке проводится для студентов очной формы обучения до 15 октября по итогам летней сессии и до 30 января по итогам зимней сессии; для студентов заочной формы обучения - не позднее 15 дней после окончания сессии при наличии вакантных бюджетных мест и поступивших материалов и заявлений обучающихся на переход с платного обучения на бесплатное.

Заседания Комиссии оформляются протоколом. Книгу протоколов ведет секретарь Комиссии.

2.12. Материалы для работы Комиссии представляют заведующие отделениями, к которым поступили от студентов заявления о переходе с платного обучения на бесплатное во взаимодействии с учебным отделом Колледжа.

2.13. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в учебный отдел Колледжа, мотивированное заявление на имя директора Колледжа или уполномоченного им лица о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного студента к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 2.5. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

- копия свидетельства о рождении обучающегося;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о смерти одного, обоих или единственного родителя (законного представителя);
- копия решения суда о лишении родительских прав одного или обоих родителей (законных представителей);
- справка медицинского учреждения, подтверждающая группу инвалидности родителя;
- справка о доходах родителя - инвалида I группы;
- документ, подтверждающий участие в специальной военной операции.

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа (при наличии)

- свидетельства;
- сертификаты;
- грамоты;
- благодарственные письма и т.д.

Заведующий отделением, в которое поступило заявление от обучающегося, в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное (копия зачетной книжки, сводная ведомость);
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (справка из бухгалтерии Колледжа об отсутствии у студента задолженности по оплате за обучение);
- документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии) (далее информация).

2.14. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п. 2.5, п. 2.6 настоящего Положения.

2.15. В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов и информации заведующего отделением Комиссия Колледжа принимается одно из следующих решений:

- о переходе студента с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе студента с платного обучения на бесплатное.

2.16. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией колледжа с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Положения.

2.17. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов,

установленных комиссией в соответствии с пунктами 2.14 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссия принимает решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.18. Решение Комиссии Колледжа доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети "Интернет".

2.19. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Колледжа, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.