

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
«17» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ АО АПК

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК организации
профсоюза работников ГПОАУ АО АПК
Л.М. Кривенцева
«17» мая 2023 г.

«17» мая 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования в ГПОАУ АО «Амурский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее - Положение) в государственном профессиональном образовательном автономном учреждении Амурской области «Амурский педагогический колледж» (далее – ГПОАУ АО АПК, Колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в колледже;

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (с изм. и доп.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017 № 955 (с изм. и доп.) «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 10.12.2013 № 1324 (с изм. и доп.) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 462 (с изм. и доп.) «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;

- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 (с изм. и доп.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский педагогический колледж»

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

1.3. Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в ГПОАУ АО АПК, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.4. Колледж обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Колледж самостоятелен в выборе периодичности, форм и методов внутренней системы оценки качества образования.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

- *качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки студентов, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

- *оценка качества образования* — процесс в рамках процедур государственной и общественной аккредитации, мониторинговых исследований в системе образования, государственного контроля (надзора) в сфере образования, аттестации руководящих и педагогических кадров, государственной итоговой аттестации выпускников, независимой оценки качества образования, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования, включающей качество образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, качество условий осуществления образовательного процесса, качество управления;

- *внутренняя система оценки качества образования* - совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учетом запросов основных участников образовательного процесса;

- *система мониторинга качества образования* – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и её отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования; позволяющая судить о состоянии системы образования в образовательной организации в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования её развития;

- *самообследование* – процесс собственного исследования, в результате которого оценивается собственная образовательная деятельность, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебной деятельности, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование мониторинг качества образования.

- *ВСОКО* - внутренняя система оценки качества образования;

- *НОКО* – независимая оценка качества образования;

- *ВПР* – всероссийская проверочная работа;

- *ГИА* – государственная итоговая аттестация;

- *ФГОС* - федеральный государственный образовательный стандарт;

- *СПО* – среднее профессиональное образование;

- *ПЦК* – предметно-цикловые комиссии.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ГПОАУ АО АПК, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

2. Цели и задачи функционирования ВСОКО

2.1. Целями ВСОКО являются:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ГПОАУ АО АПК;

- получение объективной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемыми ФГОС СПО;

- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности ГПОАУ АО АПК и повышение информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы ГПОАУ АО АПК.

2.2. Основными задачами ВСОКО являются:

- формирование единого подхода к оценке качества образования и ее измерению;

- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования мониторинга качества образования в колледже;

- осуществление самообследования деятельности ГПОАУ АО АПК;

- определение степени соответствия условий организации и осуществления образовательной деятельности ФГОС СПО;

- определение в рамках мониторинговых исследований степени соответствия качества образования ФГОС СПО;

- обеспечение доступности качественного образования;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;

- содействие повышению квалификации преподавателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- анализ эффективности принимаемых управленческих решений;

- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;

- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

3. Принципы ВСОКО

3.1. В основу внутренней системы оценки качества образования положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- единства и сопоставимости критериальных подходов, инструментов и результатов;

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;

- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- качества и надежности средств оценки образовательных достижений;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации;

- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

4. Субъекты ВСОКО и их функции

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию Колледжа и отделений;

- педагогический совет;

- научно-методический совет;

- предметно-цикловые комиссии;

- иные временные субъекты.

4.2. В функции *администрации* в рамках ВСОКО входит:

- формирование, утверждение директором ГПОАУ АО АПК и контроль исполнения блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО, и приложений к ним;

- разработка мероприятий и подготовка предложений, направленных на совершенствование системы ВСОКО, участие в этих мероприятиях;

- обеспечение проведения контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организация системы мониторинга качества образования в образовательной организации, осуществление сбора, обработки и хранения информации о состоянии и динамике развития; анализ результатов оценки качества образования на уровне образовательной организации;

- организация изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечение условий для подготовки работников образовательной организации к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- формирование информационно-аналитических материалов по результатам оценки качества образования (отчет по результатам образовательной деятельности ГПОАУ АО АПК, отчет по результатам образовательной деятельности отделения, самообследование, публичный доклад, др.);

- принятие управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

4.2. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ГПОАУ АО АПК;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием;

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования образовательной организации; в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ГПОАУ АО АПК по вопросам обучения и воспитания студентов.

4.3. Научно-методический совет и предметно-цикловые комиссии:

- участвуют в разработке методик оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации, критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;

- содействуют подготовке работников ГПОАУ АО АПК к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования.

4.4. В функции *социально-психологической службы ГПОАУ АО АПК* в рамках ВСОКО входит:

- проведение психологических исследований, направленных на выявление различных затруднений обучающихся;

- оценка уровня адаптации и степени психологического комфорта пребывания обучающихся в Колледже;

- разработка рекомендации для педагогов и администрации ГПОАУ АО АПК по оптимизации условий образовательного процесса в Колледже;

- разработка предложений для администрации ГПОАУ АО АПК по повышению качества образования.

5. Организация оценки качества образования

5.1. Внутреннему мониторингу (оценке качества образования) подлежат следующие направления/процессы деятельности колледжа, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

5.1.1. Качество образовательных результатов:

- качество подготовки выпускников, результаты обучения;

- удовлетворённость обучающихся качеством образовательных результатов.

5.1.2. Качество организации и осуществления образовательного процесса:

- организация работы по приему в колледж;
- организация образовательного процесса;
- разработка, использование и утверждение образовательных программ, в том числе учебных планов, рабочих программ по предмету, курсу, дисциплине;
- реализация учебных планов;
- качество учебных занятий (практик);
- совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- осуществление воспитательной работы;
- удовлетворённость участников образовательного процесса качеством образования.

5.1.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса;
- кадровое обеспечение;
- управление деятельностью колледжа;
- удовлетворенность участников образовательного процесса условиями обеспечения образовательного процесса.

6. Организация работы по обеспечению системы внутренней оценки качества образования и основные объекты мониторинга

6.1. Система внутренней оценки качества образования на учебный год определяется в начале каждого учебного года на основе анализа предыдущего учебного года в соответствии с конкретными задачами, стоящими перед колледжем в связи с выявленными проблемами.

6.2. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:

- директор,
- заместители директора,
- руководители структурных подразделений
- методисты.

6.3. Для проведения внутренней оценки качества образования может создаваться комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

6.4. Результаты анализа данных внутренней оценки качества образования являются документальной основой для составления ежегодного отчета колледжа о результатах самооценки (самоанализа) деятельности и публикуются на официальном сайте колледжа.

6.5. При проведении мониторинга качества подготовки выпускников и результатов обучения анализируются следующие объекты:

- реализация ФГОС СПО в полном объеме;

результаты практического обучения, производственной практики;
результаты итоговой государственной аттестации.

6.6. При проведении мониторинга качества организации и осуществления образовательного процесса анализируются:

6.6.1. Мониторинг качества организации работы по приему в колледж:

соответствие правил приема в колледж порядку приема в имеющее государственную аккредитацию образовательное учреждение среднего профессионального образования;

приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;

наличие устава колледжа, изменений и дополнений в устав, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации колледжа по каждой специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте колледжа;

наличие информации о количестве поданных заявлений, конкурсе и результатах сдачи вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний по каждой специальности на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте колледжа;

личные дела поступающих (выборочная проверка двух личных дел по каждой специальности);

приказы о зачислении в колледж.

6.6.2. Мониторинг качества осуществления образовательного процесса:

соответствие реализуемых образовательных программ (в том числе учебных планов, рабочих программ курсов, дисциплин, модулей, практик) требованиям законодательства;

соответствие графика учебного процесса ФГОС СПО;

соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям СанПин;

соответствие журналов теоретического и практического обучения основной профессиональной образовательной программе;

качество занятий (практики), использование современных методик образовательного процесса и образовательных технологий;

система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий;

наличие договоров о целевом обучении;

локальные нормативные акты и документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса;

локальные нормативные акты и документы по организации и проведению производственной практики обучающихся;

локальные нормативные акты и документы по организации и проведению итоговой государственной аттестации выпускников, экзаменационные ведомости/протоколы.

6.6.3. Мониторинг качества воспитательной работы:

организация воспитательной работы, в том числе по профилактике негативных явлений в молодежной сфере;

локальные нормативные акты по организации воспитательной работы в колледже;

планы воспитательной работы на год;

выполнение рабочих программ воспитания по специальностям;

протоколы заседаний органов студенческого самоуправления;

протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений отделений и колледжа.

6.6.4. Мониторинг качества организации работы с выпускниками по трудоустройству:

выполнение плана работы Центра содействия по трудоустройству выпускников;

соглашение о сотрудничестве с Центром занятости населения;

система мониторинга трудоустройства выпускников;

отзывы работодателей.

6.7. При проведении мониторинга условий обеспечения образовательного процесса анализируются:

6.7.1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

наличие учебных кабинетов, лабораторий, мастерских в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

наличие договоров о практическом обучении, сетевых договоров с предприятиями/организациями/учреждениями города;

наличие условий доступности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.7.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

наличие ФГОС СПО по каждой специальности;

наличие основных профессиональных образовательных программ по каждому направлению подготовки, их соответствие ФГОС СПО и потребностям рынка труда;

соответствие утвержденных учебных планов ФГОС СПО;

наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (выборочная проверка 2-х по каждому направлению подготовки);

наличие и качество учебно-методических комплексов (выборочная проверка 2-х по каждому направлению подготовки).

6.7.3. Библиотечное и информационное обеспечение:

наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам;

обеспеченность компьютерной техникой, в том числе с выходом в Интернет;

наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам;

наличие системы контентной фильтрации.

6.7.4. Кадровое обеспечение:

штатное расписание, утвержденное директором колледжа;
должностные инструкции сотрудников;
соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства;
соответствие педагогического состава аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
план повышения квалификации педагогических работников;
выполнение плана повышения квалификации педагогических работников;
план-график аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;
протоколы заседаний аттестационной комиссии.

6.7.5. Управление деятельностью колледжа:

Сохранность контингента, выполнение государственного задания;
должностные обязанности работников колледжа;
предоставление дополнительных услуг;
нормативно-правовое обеспечение деятельности Колледжа;
выполнение программы развития.

6.8. При проведении мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса качеством и условиями обучения анализируются:
результаты анкетирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, работодателей);
соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с Уставом колледжа.

7. Использование информации, полученной в рамках ВСОКО

7.1. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане ВСОКО.

7.2. Гласность и открытость результатов оценки качества образования осуществляются путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад директора образовательной организации, самообследование;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации.

7.3. Результаты ВСОКО используются для решения управленческих задач на уровне колледжа для:

- информирования студентов, их родителей, педагогов о результатах текущего оценивания и промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников колледжа;

- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных планов развития педагогов;
- планирования работы ПЦК;
- подготовки публичных отчетов;
- оптимизации инфраструктуры и системы управления;
- планирования внутреннего контроля.

8. Документация ВСОКО

8.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

8.2. Текущая документация ВСОКО хранится в течение одного учебного года, обобщенная документация в течение трех лет.

8.3. Обязательным, подлежащим размещению на сайте образовательной организации, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

8.4. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Колледжа.

9.2. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового положения.